**Активности у Априлу и Мају**

**12/13 априла Проба завршног испита**

**19.4 / 2.5. пролетњи распуст**

**29.4. Силбашко евегрин вече**

**3.маја / ? /- заједнички родитељски састанак / родитељи и ученици 8.разреда у Силбашу**

**/*Професионална орјентација, безбедност ученика, представљање професија/***

**3 и 4.мај су радни и наставни дани, ученици 5/8 разреда иду у преподневну сману**

**субота 4. мај - ради се по распоредоу од понедељка часови су скраћени а поподневна смена ради од 12,00 часова**

**3 -9 - маја рекреативна настава у Крупњу**

**10/12 - маја матурска екскурзија 8.разреда**

**10.маја - једнодневна екскурзија/ забавиште, трећи и пети разред**

**мај 2019. КРОС РТС-а**

**12. маја 2019 окружно такмичење \*Шта знаш о саобраћају\***

**8. маја одлазак за Крепољин представници Деспотова**

**9. маја Дан школе – обележава се кроз 1. Спортске активности**

**2. Полагање венца на гроб Браће Новаков**

**17.маја приредба поводом Дана школе/свечана вечера**

**25.маја 2019.г. Ликовна Колонија \*један дан на салашу\***

**31. маја завршавају 8. разреди**

**4.јуна одељенска већа за 8. разреде**

**6.јун - наставничко веће**

**7.јуна 2019 - матурска свечаност**

**3. / 14. јун - Припремна настава према распореду часова**

**14. јун крај наставне године за ученике од 1/7 разреда**

**17,18,19 јун завршни испити**

**јун - одељенска и наставничко веће 1/7 разред**

**28. јун подела књижица и сведочанстава**

**ЈУН - три дана стручне екскурзије**

**ОВАЈ ТАЈМИНГ ЋЕ СЕ ПОСЕБНО РАЗРАЂИВАТИ И АКТИВНОСТИ ЋЕ БИТИ ДОСТАВЉЕНЕ ПРАВОВРЕМЕНО**

**12,00 18.4. 2019 Педагошки колегијум**

Дневни ред:

1. Усвајање записника са предходног састанка

2. Извештај о праћењу реализације садржаја и активности из Годишњег плана рада школе након трећег класификационог периода

3. Стварамо ли услове за осигурање квалитета рада установе

4. Текућа проблематика

**12,30 18.4. 2019 Наставничко Веће**

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Представљање Правлника стандарда квалитета рада установе/

Тим за развој квалитета рада установе – Каћа Гајић

1. Договор и припреме за обележавање Дана школе (похвале и награде, спортски и свечани програм)
2. Текућа стручна и остала питања

**Време реализације:** април

**Носиоци реализације:** директор, педагог

**Стручно веће васпитача/ о термину обавестити директора школе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сви чланови стручног већа | 1. Анализа примењених стратегија у раду са децом којима је била потребна додатна подршка  2. Презентација прочитане стручне литературе  3. Остала стручна и текућа питања. | април | анализа,  дискусија  сугестије и предлози |

**Стручно веће за разредну наставу/ о термину обавестити директора школе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| чланови Стручног већа | 1. Анализа примера добре праксе у раду са ученицима, посебно са ученицима који имају сметње у развоју/тешкоће у учењу, даровитим ученицима. 2. Употпуњавање Збирке примера добре праксе. 3. Остала стручна и текућа питања. | IV | анализа и дискусија |

**Стручно веће природно математичке групе предмета 18.4. 2019.g./ 7 ,8 час**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Александар Игић,  чланови  стручног  већа | 1. Угледни час у VII разреду на тему:  **„Дан планете Земље“**  2. Анализа примера добре праксе у раду са  ученицима, посебно са ученицима који  имају сметње у развоју/тешкоће у учењу,  даровитим ученицима  3. Остала текућа стручна питања | угледни  час,  анализа,  дискусија |

**Стручно веће друштвено језичке групе предмета/ о термину обавестити директора школе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сурови Марјена,  чланови  стручног  већа | 1. Стручно усавршавање на тему:   **„ИКТ у настави језика“**   1. Анализа примера добре праксе у раду саученицима, посебно са ученицима који имају сметње у развоју/тешкоће у учењу, даровитим ученицима 2. Остала текућа стручна питања | излагање,  анализа,  дискусија | IV |

**Тим за самовредновање+/ о термину обавестити директора школе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Израда упитника неопходних за сагледавање неких показатеља | април | прављење упитника | Тим за самовредновање |
| Спровођење анкете | април-мај | анкетирање | Тим за самовредновање,  запослени у школи |

ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ**/ о термину обавестити директора школе**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** | Праћење остваривања циљева и стандарда постигнућа | Посета часовима и активностима  Анализа степена остварености стандарда | Директор,  ПП служба и чланови стручних актива  Директор и чланови Тима | Током године у складу са годишњим планом рада школе  На почетку и на крају школске године | Извештаји и дневници рада /есДневник  Записници Наставничког већа, Ученичког парламента,  Савета родитеља и Школског одбора |

## 

ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**/ о термину обавестити директора школе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Писање литерарних радова ученика на тему:  *„Различитост није препрека“* (прихватање различитости, превенција дискримнације) | чланови тима (Радимирка Вуковић, Марија Милосављев, Биљана Карановић, Владимир Шимо), наставници матерњег језика | март-април |

## 

ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА**/ о термину обавестити директора школе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| март | ~ Снимање стања заступљености дигиталне компетенције у редовним часовима – посете директора, педагога и психолога  ~ Анализа заступљености дигиталне компетеницје у настави  ~ Текућа питања око имплементације међупредметних компетенције | Наставници, учитељи и стручни сарадници именовани од стране НВ,  руководилац актива |

**Одбор заједнице ученика/ о термину обавестити директора школе**

|  |  |
| --- | --- |
| Време реализације: | Април/Мај |
| Задаци и садржај рада: | * Бирамо најуређенију учионицу * Бирамо „Ученике месеца“ у свакој одељењској заједници * Пројекат „Разгледница“ – ученици представљају град, регију или државу у коју су путовали или у коју би волели да отпутују * „Најчитаније књиге“ – представљамо књиге које ученици највише читају |
| Носиоци реализације: | Задужени наставници и сарадници за рад у Одбору ЗУ: Биљана Билановић (координатор Одбора ЗУ), Јармила Крижан (координатор за рад са ученицима млађег школског узраста ), Биљана Попов, Ивана Вучић |

**Ученички парламент/ о термину обавестити директора школе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * Њено величанство – КЊИГА (обележавање 23. априла, Светског дана књиге | април | ПП презентација | Руководилац Ученичког парламента,  изабрани ученици |

**Дечији Савез/ о термину обавестити директора школе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **АПРИЛ** | Састанак одбора  Дечјег савеза | састанак | Одбор Дечјег савеза |
| Еколошка дружина на делу (уређење школског простора) | акција | руководиоци Еколошке дружине |
| Изложба ликовних радова поводом прославе Ускрса | изложба | васпитачи, наставници ликовне културе, водитељ ликовне секције |
| Обележимо светски дан књиге  ,, Препоручићу књигу пријатељу ,, | избор лепе литературе | наставници језика, библиотекари |